

# P.G.A. CURSO 22-23

I.E.S. FRANCISCO NIEVA

# INTRODUCCIÓN

Referentes:

Proyecto de Dirección

Plan de Evaluación Interna

Memoria Anual (propuestas de mejora)

- Revisar y adaptar las PPDD a nueva norma.
- Continuar la formación en competencia digital docente.
- Mejorar los procesos de evaluación.
- Retomar el uso de espacios específicos.
- Regresar a criterios de heterogeneidad para realizar agrupamientos de alumnado.
- Mejorar la participación de los órganos de gobierno y de coordinación docente.

# OBJETIVOS GENERALES

Planificar, administrar y gestionar los recursos de forma eficaz y con transparencia propiciando la renovación, la mejora y la adaptación a las nuevas necesidades de aprendizaje en el ejercicio de las tareas propias de la práctica profesional docente en compatibilidad con la función directiva.

Enriquecer el proceso académico desde un enfoque inclusivo para facilitar el desarrollo de la personalidad, de las capacidades y competencias del alumnado y mejorar el rendimiento.

Poner la organización del centro al servicio de la práctica educativa, estimular la convivencia pacífica y favorecer la participación de la comunidad educativa de acuerdo con lo establecido por la Ley y como práctica de educación democrática.

Utilizar con rigor la evaluación para orientarla al servicio de la mejora y estimular la formación, el espíritu emprendedor y las prácticas de innovación, investigación y experimentación del profesorado.

Impulsar el desarrollo de los planes y programas del centro desde el trabajo colaborativo, la coordinación de actuaciones y su integración en ámbitos globales de trabajo.

Promover la inmersión del centro con el entorno y potenciar las relaciones con otros centros, entidades, empresas e instituciones y la propia administración educativa.

# PROGRAMAS GLOBALES DE CENTRO

- Uno. Implantación de las nuevas enseñanzas (LOMLOE).
- Dos. Inclusión educativa y atención a la diversidad.
- Tres. Impulso del aprendizaje competencial.
- Cuatro. Uso de las TIC como herramientas de enseñanza, aprendizaje y gestión.
- Cinco. Práctica de valores.
- Seis. Coordinación de los órganos del centro.
- Siete. Participación de la comunidad educativa.
- Ocho. Evaluación, formación e innovación.
- Nueve. Relaciones con el entorno.
- Diez. Gestión eficaz del centro.

# Planificación y actuaciones

Relación de actuaciones por programas

# Implantación de las nuevas enseñanzas (LOMLOE)

- 1 Definición y organización de la oferta de enseñanzas LOMLOE
- 2 Organización y desarrollo de las actividades formativas de los programas de FP dual
- 3 Elaboración de las Programaciones Didácticas de los cursos impares
- 4 Elaboración de los documentos programáticos de centro; Plan de Igualdad y Convivencia, Plan de Lectura y Plan Digital
- 5 Planificación y aplicación de las actuaciones de orientación académica y profesional y elaboración del consejo orientador

# Inclusión educativa y atención a la diversidad

1

- Establecimiento de procedimientos para la detección de barreras al aprendizaje y la organización y diseño accesible de los elementos del proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación

2

- Establecimiento de procedimientos para la adopción de medidas de inclusión educativa a nivel de centro, aula, individualizadas y extraordinarias.

3

- Establecimiento de procesos de identificación de barreras presentes en el contexto educativo, familiar y socio-comunitario.

4

- Adopción de medidas que favorecen la prevención del absentismo, fracaso y abandono educativo temprano.

# Impulso del aprendizaje competencial

Uso de los programas del centro para el desarrollo del aprendizaje competencial

Elaboración de materiales para la evaluación del grado de adquisición de las competencias

Planificación de actividades complementarias y extracurriculares para el desarrollo competencial

# Uso de las TIC como herramientas de enseñanza, aprendizaje y gestión

Impulso del funcionamiento de entornos colaborativos, de las aulas virtuales y del uso de la plataforma EducamosCLM

Facilitación del acceso a los recursos informáticos por parte de los diferentes grupos y niveles

Impulso de la carpeta digital del profesorado

# Práctica de valores

Impulso del Programa de lenguaje positivo y del Programa de mentores

Implementación de actuaciones, compromisos y actividades asociadas al P.E.S. y al distintivo de calidad

Diseño de un espacio en la página web del centro que visibilice nuestro Plan de Igualdad y Convivencia

Programación específica de práctica de valores en las ACYE

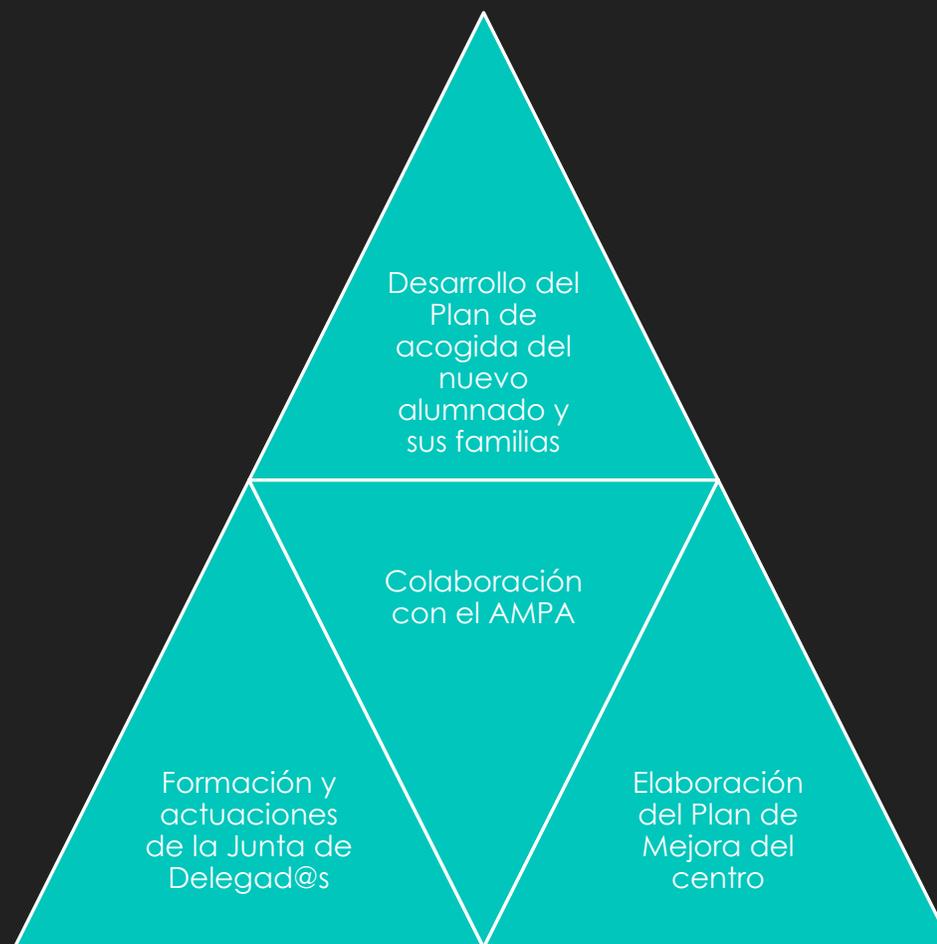
# Coordinación de los órganos del centro

Delimitación y difusión de las funciones específicas de los distintos órganos

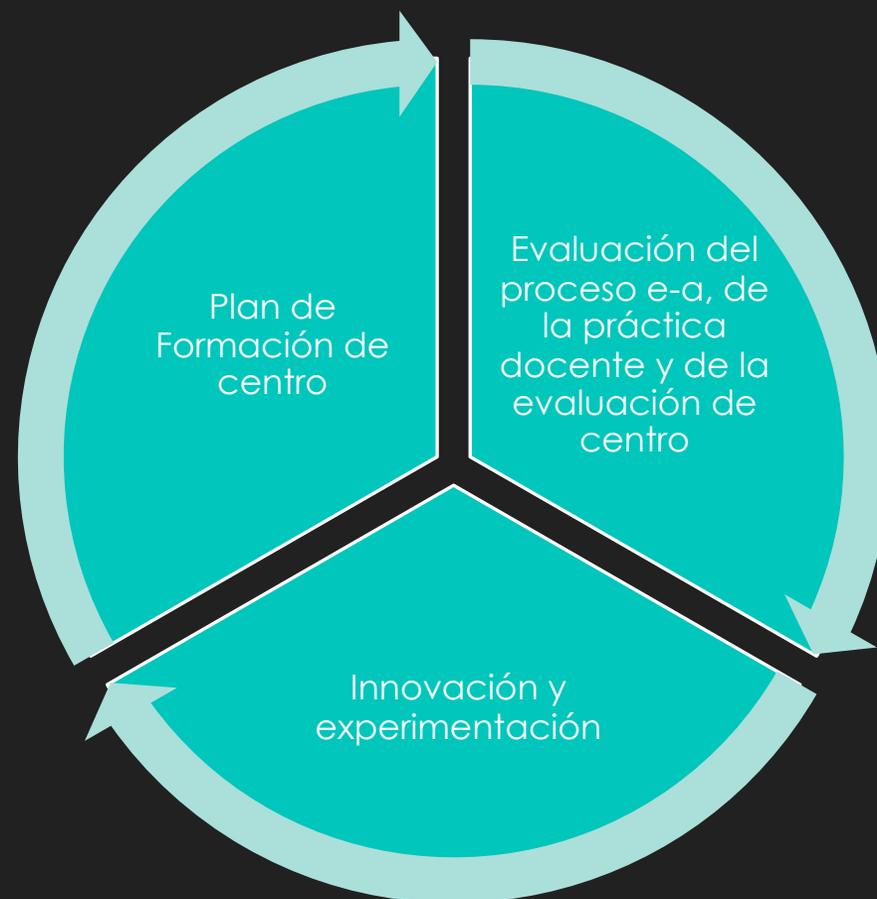
Coordinación de actuaciones y metodologías que potencien los valores, objetivos y prioridades del PEC

Diseño y experimentación de metodologías innovadoras (ABP, STEAM, DUA...)

# Participación de la comunidad educativa



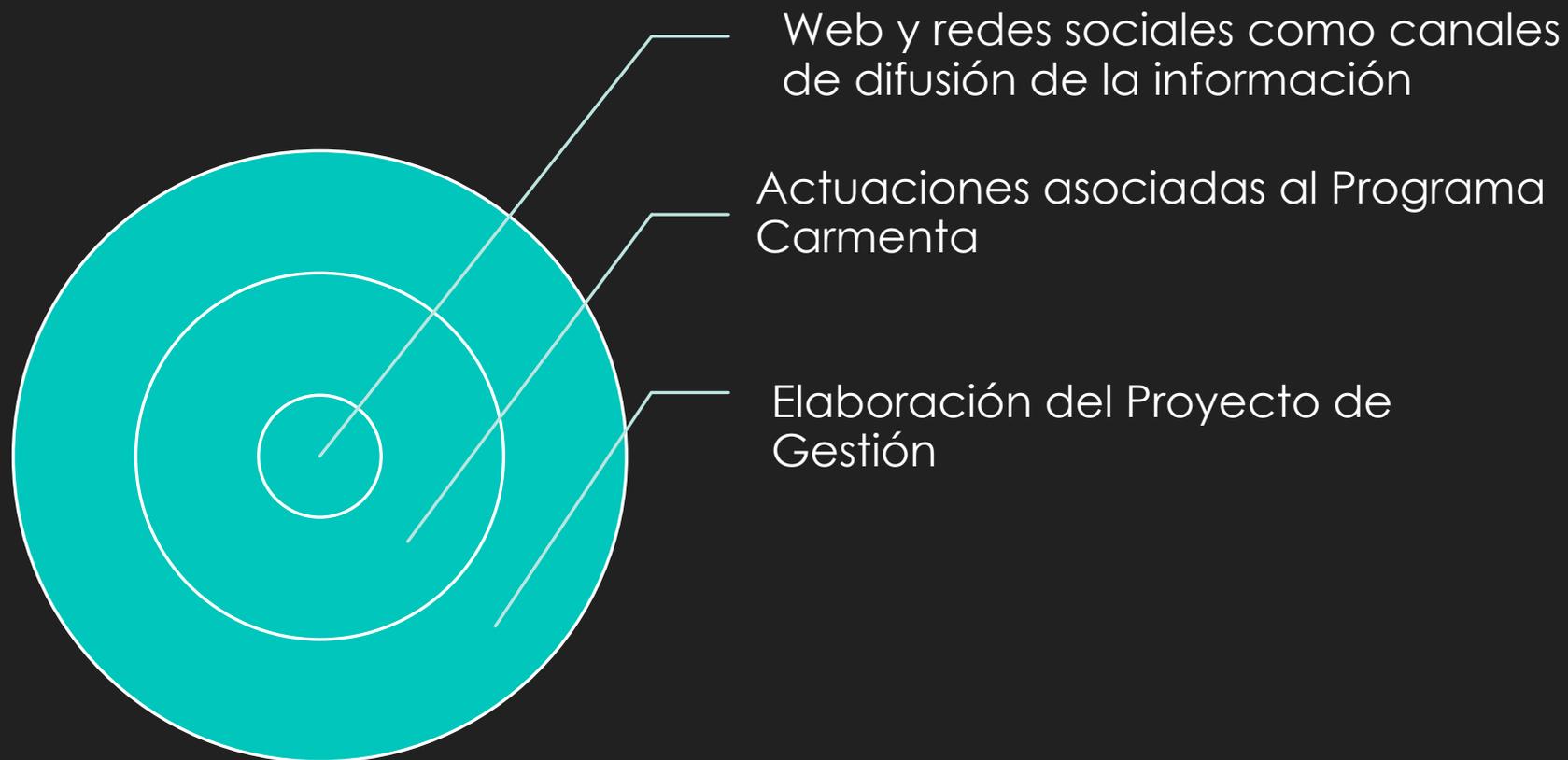
# Evaluación, formación e innovación



# Relaciones con el entorno

- Colaboración con el Ayuntamiento de Valdepeñas (Comisión Local de absentismo, Plan de Igualdad, Servicios Sociales, Centro de la Mujer, Concejalías de Educación, Desarrollo Empresarial y Deportes)
- Planificación y desarrollo de la Jornada de Puertas Abiertas
- Diseño de proyectos de colaboración con otros centros y desarrollo de las actuaciones asociadas al programa Erasmus+

# Gestión eficaz del centro



# Líneas prioritarias para la formación y la innovación

- Grupo de Teatro.
- Grupo de trabajo “El DUA y materiales educativos para llevarlo a cabo”.
- Grupo de trabajo “Erasmus+”.
- Grupo de trabajo “Habilidades comunicativas en ESO y Bachillerato”.
- Plan de lectura y reestructuración de la biblioteca escolar.

# Aspectos organizativos de carácter general

- Se mantiene más o menos estable el total de alumnado del centro.
- Volvemos a ratios de alumnado anteriores a la pandemia; menos grupos y menos profesorado.
- Recuperación de aulas específicas y de usos múltiples.
- Regreso al horario en franjas de 55 minutos.
- Dificultades para evitar duplicidad de funciones en el profesorado.

## GESTIÓN ECONÓMICA

### Actuaciones realizadas

- Revisión anual y dotación según necesidades de extintores.
- Renovación anual contrato de asesoramiento energético.
- Sustitución de luminarias ( Libramiento eficiencia energética Obras REACT).
- Acondicionamiento de las aulas . Repaso de pintura en la mayoría de las aulas (zócalo y goteras).
- Pintura y saneamiento del interior del pabellón de deportes.
- Pintura del muro de la valla principal, bancos del patio interior y papeleras.
- Inertizado, retirada y tramitación de baja con el Ministerio de Industria del depósito de gas de la antigua casa del conserje.
- Renovación de los paneles de la dos de las canastas de la pista deportiva.
- Reparación de la valla que separa la pista deportiva de la EOI.
- Instalación de cartel exterior en la esquina ( P. Igualdad).
- Reparación de los sistemas de proyección de las aulas.
- Instalación de las placas fotovoltaicas (primera semana de sep) en la cubierta del edificio principal.
- Adquisición de tres armarios autocarga para ordenadores.
- Gestión de la mochila digital para el P. CARMETA (alumnado becado y no becado)
- Libramiento de Funcionamiento correspondiente al tercer trimestre del 2022.
- Instalación timbres en puertas de emergencia de los tres pisos.
- Gestión de agendas, reparto de libros de texto y dispositivos para alumnado becado